

¿Cómo cambio mi contraseña?

1 Ingresar a la página de **Estudiantes**



2 Ingresar a **Autoservicio de contraseña**



3 Seleccionar **cambiar contraseña y registra email, para recibir códigos**. Si el email ya está registrado, seleccionar **Reestablecer contraseña** y continuar con el paso 6.



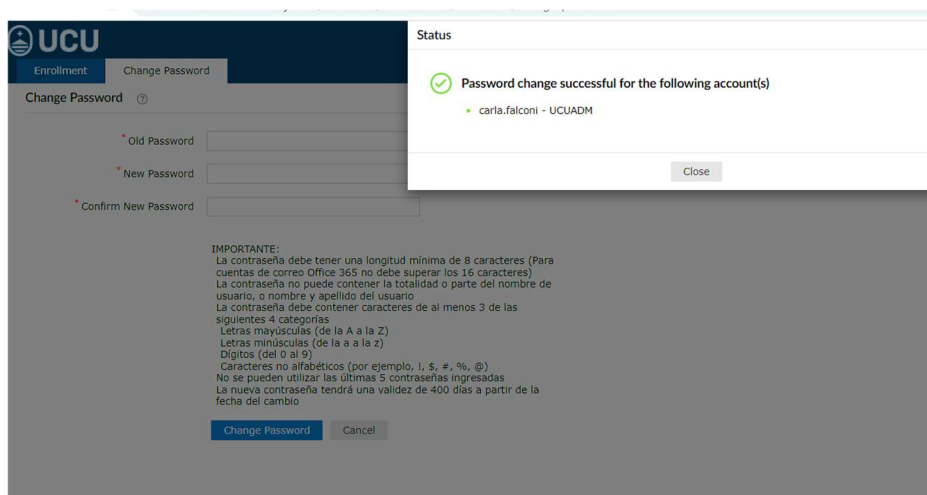
4 Si el email alternativo (alternativo a ucu.edu.uy) no está registrado, ingresar usuario y contraseña, y detallar la imagen de seguridad. Al final presionar **Login**



5

Seleccionar la pestaña **Change password**, completar los campos correspondientes y presionar **change password**.

Leer las condiciones para la nueva contraseña.



6

Si ya tienes ingresado tu email alternativo (alternativo a ucu.edu.uy), seleccionar **Reestablecer contraseña**.



7

Ingresa **Nombre de usuario** y detalla la imagen de seguridad.
Presiona **continuar**.

Forgot your password?

To reset your password, start by entering your domain username.

* Enter Username (Example : jsmith)

Type the characters you see in the picture below.

ii3n7

Letters are not case-sensitive

Cancel

Continue

8

Selecciona el medio para validar su identidad y detalla la imagen de seguridad. Presiona **continuar**

Select one of the option below to prove your identity

This process helps us verify that it is indeed you who is requesting access

☒ Email Verification

☐ SMS Verification

Type the characters you see in the picture below.

56hcb

Cancel

Continue

9

Ingresa el **código de verificación** recibido en el email (o SMS si eligió esta opción). Presiona **Continuar**

Verification code has been sent to ca*****@gm***.com

Once you have received the code, please enter it in the textbox below

51267004 [Resend Code](#)

Type the characters you see in the picture below.

3fsds4

Cancel

Continue

10

Ingresar la contraseña nueva y detallar la imagen de seguridad. Al finalizar presionar **Reestablecer contraseña**

Reset Password

* New Password

* Confirm New Password

IMPORTANTE:
La contraseña debe tener una longitud mínima de 8 caracteres (Para cuentas de correo Office 365 no debe superar los 16 caracteres)
La contraseña no puede contener la totalidad o parte del nombre de usuario, o nombre y apellido del usuario
La contraseña debe contener caracteres de al menos 3 de las siguientes 4 categorías
Letras mayúsculas (de la A a la Z)
Letras minúsculas (de la a a la z)
Dígitos (del 0 al 9)
Caracteres no alfabéticos (por ejemplo, !, \$, #, %, @)
No se pueden utilizar las últimas 5 contraseñas ingresadas
La nueva contraseña tendrá una validez de 400 días a partir de la fecha del cambio

Type the characters you see in the picture below.

qdds7n

Letters are not case-sensitive

Cancel

Reset Password